



**FORMULÁŘ PRO PŘIDĚLENÍ IČZ, IČP  
A PRO VYÚČTOVÁNÍ NEODKLADNÉ PÉČE  
NESMLUVNÍM POSKYTOVATELEM ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB**

**ČÁST I: INFORMACE PRO PŘIDĚLENÍ IČZ A IČP**

IČO		Odbornost	
Název subjektu			

**Příloha: Oprávnění k poskytování zdravotních služeb**

**K formuláři je nezbytné přiložit sken oprávnění k poskytování zdravotních služeb.**

**ČÁST II: INFORMACE PRO VYÚČTOVÁNÍ NEODKLADNÉ PÉČE VZP ČR**

Číslo bankovního účtu poskytovatele	
Jméno vedoucího lékaře pracoviště	
Datum narození vedoucího lékaře pracoviště	
Rodné číslo vedoucího lékaře pracoviště	

**POZNÁMKA:**

--

**Postup pro poskytovatele zdravotních služeb:**

1) V případě, že poskytovatel zdravotních služeb pojištěnci VZP ČR poskytl neodkladnou péči dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, a nemá přiděleno IČZ a IČP, žádá o jejich přidělení prostřednictvím tohoto formuláře, ke kterému přikládá i sken oprávnění k poskytování zdravotních služeb.

2) Formulář spolu s přílohou je nutné odeslat datovou zprávou na VZP ČR (identifikátor datové schránky i48ae3q).

3) Do 5 pracovních dní žadatel obdrží prostřednictvím datové schránky potvrzení o přidělení konkrétního IČZ a IČP pro neodkladnou péči.

4) Poskytovatel zdravotních služeb vytvoří KDAVKU poskytnuté neodkladné péče dle Metodiky pro pořizování a předávání dokladů a Datového rozhraní.

[Metodika pro pořizování a předávání dokladů](#)

5) Pokud má poskytovatel zdravotních služeb zájem vykazovat neodkladnou péči VZP ČR elektronicky může po přidělení IČZ požádat o přístup do aplikace VZP Point. Aplikace umožňuje předání souboru KDAVKA elektronicky.

[Návod na zřízení přístupu do aplikace VZP Point](#)

[Stručný průvodce VZP Pointem pro poskytovatele zdravotních služeb](#)

6) Popřípadě je možné soubor KDAVKA předat na místně příslušné pobočce VZP ČR na datovém nosiči (např. flash disk).

7) Doručení souboru KDAVKA ostatním zdravotním pojišťovnám se řídí pravidly příslušné zdravotní pojišťovny.